

schoolgids

2025 - 2026



door doen wijzer worden



Inhoud schoolgids

Voorwoord	5
Bereikbaarheid	6
Personeel	6
Onze school	8
Doel van ons onderwijs	8
Missie	9
Visie	9
Onge waarden	9
Het onderwijs op de Rudolf Steiner School	10
Kleuterklas	10
Overgang kleuterklas naar klas 1, leerrijpheid	10
Klas 1 t/m 6	10
Sociaal pedagogisch klimaat	11
Vertelstof	12
Actief burgerschap en sociale integratie	12
Jaarfeesten	13
ICT en digitale geletterdheid	13
Ontwikkeling en vorderingen	14
Overzicht uitstroom naar het vervolgonderwijs	15
Ondersteuning en veiligheid	15
Perspectief op School (POS) en Samenwerkingsverband	16
Medische handelingen	18
Medicijnverstrekking op school	18
Veiligheid op school	19
Schoolklimaat	19
Anti-pestprogramma – Regenboogtraining	19
Sociale en fysieke veiligheid	20
Calamiteiten	20
Klachtenregeling	20
Ondersteuning via de externe vertrouwenspersoon seksuele intimidatie en seksueel machtsverbruik	22

Handelwijze bij seksueel misbruik	22
Rol vertrouwensinspecteur	22
Omgaan met leerlinggegevens	24
Gebruik van foto's van kinderen	24

Schoolafspraken	25
Jaarkalender 2025-2026	25
Urenberekening	25
Schooltijden	26
Benutting van de verplichte onderwijstijd	26
Naar binnen en naar buiten gaan	26
Parkeren	26
Afmelden bij ziekte	27
Te laat komen	27
Leerplicht	27
Verlof buiten schoolvakanties	28

Schoolzaken	29
Omgangsregels	29
Eten en drinken	29

Ouderbetrokkenheid	30
Informatie voor de eerste schooldag	30
Klassenouders	30
Ouderauonden	30
Medezeggenschapsraad (MR)	31
Oudervereniging	31

Financiën	32
Ouderschenking	32
Reiskosten	32
Verzekeringen & aansprakelijkheid school	33

Kinderopvang	35
Kristalkind Kinderopvang	35

Voortgezet Vrijeschoolonderwijs	36
Michaël college	36

Stichting Vrije School Breda	37
-------------------------------------	-----------

Adressen	38
-----------------	-----------



Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld om jullie als ouders* te informeren over de Rudolf Steiner School in Breda.

In de eerste plaats bevat deze schoolgids praktische informatie over de school. Via onze website www.vrijeschoolbreda.nl en via onze nieuwsbrief worden ouders in de loop van het schooljaar op de hoogte gehouden van actuele zaken, aanvulling en/of wijzigingen.

Daarnaast bevat deze schoolgids een informatiegedeelte over het vrijeschoolonderwijs en de interpretatie die wij hieraan geven binnen onze school. De schoolgids geeft aan waar wij als school voor staan en wat ouders van ons mogen verwachten.

Vanuit een gedeelde visie gaan wij samen met jullie op weg in de ontwikkeling van jullie kind(eren).

Sandrine Busch

Schoolleider Rudolf Steiner School

*Daar waar sprake is van ouders, worden ook verzorgers en wettelijke vertegenwoordigers bedoeld.

Bereikbaarheid

Rudolf Steiner School, urijeschoolonderwijs

Minckelersstraat 27
4816 AD Breda
076 571 36 46
info@urijeschoolbreda.nl
www.urijeschoolbreda.nl

Bij ziekte van een kind dienen ouders
dit voor 8.30 uur via een bericht in de
Parro-app of telefonisch door te geven.

Personeel

Schoolleider

Sandrine Busch
sandrinebusch@urijeschoolbreda.nl

Kwaliteitscoördinator

Suzanne Tagelaar

Leerkrachten

Kleuterklas Zon

Sylvia Spapens &
Esther van der Klein (vrijdag)

Kleuterklas Maan

Corine van der Heijdt &
Maud van Hest (woensdag)

Kleuterklas Sterren

Sterre Simons &
Esther van der Klein (woensdag)

Klas 1A

Mirjam Frey

Klas 1B

Karin Lucassen &
Natalie Ben Arosh (maandag)

Klas 2

Jolien Alleleijn &
Natalie Ben Arosh (vrijdag)

Klas 3

Tamara Dekkers &
Natalie Ben Arosh (woensdag)

Klas 4

Daniëlle Teijn

Klas 5

Heleen Sluijk

Klas 6

Anne-Sophie Safi-Harb &
Eva van Middelaar

Vaklessen

Handwerken

Yvonne Soeterboek - Emond
yvonnesoeterboek@urijeschoolbreda.nl

Houtbewerking

Tertius van der Laken
tertiusvanderlaken@urijeschoolbreda.nl

Gym

Breda Actief - Jazgmin Kil

Administratie

Renate Brouwers
info@urijeschoolbreda.nl

Huismeester

Julian Marulanda



Onze school

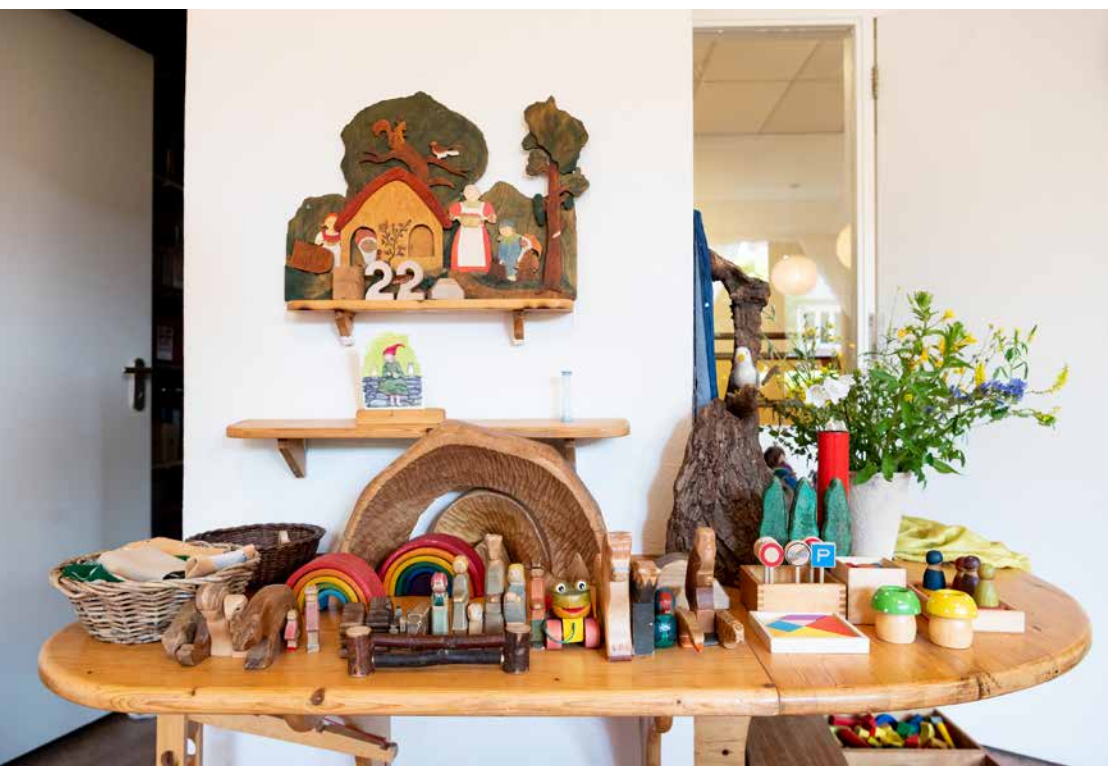
Doel van ons onderwijs

In februari 1975 is de Rudolf Steiner School in Breda opgericht door ouders die op zoek waren naar vernieuwend onderwijs voor hun kinderen. Nu, bijna 50 jaar later, volgen zo'n 220 kinderen vrijeschoolonderwijs op de Rudolf Steiner School.

De uitgangspunten van het vrijeschoolonderwijs werden voor het eerst geformuleerd door Rudolf Steiner, de grondlegger van de antroposofie, namelijk als:

- levend wordende wetenschap
- levend wordende kunst
- levend wordende religie

Deze drie vormgevende elementen krijgen binnen ons onderwijs een duidelijke structuur. Het realiseren van deze overkoepelende doelen is gelegen in de houding van de leerkracht die het onderwijs vorm geeft. Zowel de persoonlijke houding van de leerkrachten als de samenbindende visie en missie van onze school spelen hierbij een rol.



Missie

Het vrijeschoolonderwijs en de leerkrachten ontwikkelen zich voortdurend, in wetenschappelijke, kunstzinnige, spirituele en maatschappelijke betekenis. Wij hechten veel waarde aan de eigen ontwikkelingsweg van de leerkracht, die voor de klas het voorbeeld is. Jegelflerend opstellen als basis om het leerproces bij de kinderen te stimuleren. Rudolf Steiner, de grondlegger van het vrijeschoolonderwijs, omschreef in 1919 dat het onderwijs zou moeten uitgaan van wat in de kinderen ontwikkeld kan worden. Alleen daardoor kan de maatschappij voortdurend vernieuwd worden op basis van de idealen van de opeenvolgende generaties.

Deze zienswijze omvat de kern van de missie van onze school: kinderen zo richting hun volwassenheid begeleiden, dat zij als vrij denkende, voelende en strevende mensen de maatschappij kunnen vormgeven, op basis van hun veerkracht en eigen idealen.

Visie

In het vrijeschoolonderwijs vormen de ontwikkelingsfasen van het kind het uitgangspunt van het leerplan. Deze ontwikkelingsfasen zijn gebaseerd op het antroposofisch mensbeeld van Rudolf Steiner. Dit mensbeeld heeft betrekking op de ontwikkeling van de mens en het vormgeven van zijn eigenheid. De opvoeding, waar het onderwijs nadrukkelijk deel van uitmaakt, dient erop gericht te zijn, de opgroeiende mens zijn mogelijkheden te laten ontwikkelen en te leren omgaan met zijn beperkingen. Tegelijk proberen leerkrachten de sluimerende voornemens en idealen tot bewustzijn te wekken bij de kinderen. We leren kinderen bewust te zijn van de wereld om hen heen en in relatie tot de ander, en vanuit zelfstandigheid, hun eigen keuzes te maken. Dit geeft handvatten voor zowel onze pedagogische als didactische benadering in het onderwijs op onze school.

Onze waarden

- blijvende ontwikkeling als doel
- leerstof vormt daarbij het middel
- gemeenschapsvorming, samen op weg
- eerbiedwaardig pedagogisch klimaat
- ritme en regelmaat
- inspiratie van de antroposofie



Het onderwijs op de Rudolf Steiner School

Kleuterklas

De kleuters vormen een heterogene leeftijdsgroep van 4 tot 6 jarigen. Iedere 4-jarige kleuter heeft één rustdag in de week. Bij aanmelding kan de voorkeursdag aangegeven worden door ouders. Vanaf 5 jaar gaan de kleuters de gehele week naar school. De inrichting van de kleuterklas kenmerkt zich door een geborgen en huiselijke omgeving waarin bewust gekozen is voor houten meubilair en zachte kleuren. Het natuurlijke spelmateriaal nodigt de kinderen uit om hun fantasie en zintuigen te ontwikkelen. Natuurlijke materialen worden in het spel omgezet tot betekenisvolle objecten. Zo worden de blauwe doeken en de blokken een zee met vissen, zijn de kisten de bootjes en de houten stokken de hengels. Vanuit onze vrijeschoolvisie ligt de nadruk in de kleuterklas op het spelen. Dit 'vrije' spel schept ruimte voor eigen fantasie en verbeeldingskracht. Kleuters leren vanuit nabootsing, door zintuiglijke ervaringen, spel en beweging. Dit legt een basis voor het leren op latere leeftijd. Spelonderwijs leert de kleuter allerlei begrippen die voorwaarden scheppen voor het reken- en taalonderwijs. Daarnaast zijn er de geleide spelvormen en gezamenlijke activiteiten waarin er wordt gespeeld en gezongen in de sfeer van een kringspel, het uitbeelden van een sprookje, een jaarfeest of een ambacht.

Ritme en regelmaat zijn erg belangrijk voor kleuters: dit biedt houvast en vertrouwen. Het ritme van de dag vormt de leidraad door de kleutertijd. Specifieke activiteiten op vaste dagen zorgen voor een wekelijkse ritme, zoals broodbakdag en bosdag. Het jaarritme wordt gevormd door de seizoenen en de bijbehorende jaarfeesten. De kleuterjuf neemt de kleuters dagelijks liefdevol mee in het ritme van de klas. Zij is een wezenlijk voorbeeld voor de kleuters. Ze besteedt aandacht aan de dagelijkse handelingen en de inrichting van het klaslokaal, zoals het verzorgen van een tafeltje met producten uit het seizoen. Wanneer de kleuters aan het begin van de herfst appels en noten rapen, wordt de oogsttijd ook zichtbaar op de seizoenstafel.

Overgang kleuterklas naar klas 1, leerrijpheid

De kleuterjuffen volgen de kleuters gedurende de kleuterschoolperiode en nemen hen intensief waar op het gebied van motorische, sociaal-emotionele, cognitieve en wilsontwikkeling. De school volgt het kleutervolgsysteem voor vrijescholen dat uitgegeven is door BVS-schooladvies.

In het leerrijpheidsproces worden kleuters meegenomen die voor 1 oktober van het daaropvolgende schooljaar 6 jaar worden. Ouders worden door middel van ouderavonden en oudergesprekken op de hoogte gesteld van de (leerrijpheids-)ontwikkeling van hun kleuter. De kleuterjuffen kunnen, samen met de intern begeleider, het advies geven voor een kleuterverlenging of veruuroegde overgang naar klas 1. Dit gebeurt zoveel mogelijk in samenspraak met ouders. Het uiteindelijke besluit ligt bij school.

Klas 1 t/m 6

Het onderwijs in de onderbouw wordt gegeven in periodes en vaklessen. In de ochtend krijgen de kinderen periodeonderwijs. Een periode duurt meestal 3 tot 4 weken. Tijdens een periode wordt één bepaald vak onderwezen om godoende meer intensiteit, verbinding en diepgang te krijgen. In de lagere klassen worden de volgende vakken in de periode gegeven: taal, rekenen en heemkunde. In de hogere klassen komen daar zaakvakken als aardrijkskunde, mens- en dierkunde, geschiedenis, economische aardrijkskunde en natuurkunde bij.

Fysieke beweging wordt binnen de didactiek van het vrijeschool als heel belangrijk gezien. In het onderwijs, bijvoorbeeld tijdens een rekenles zijn handen en voeten net zo actief als het hoofd. Bijvoorbeeld door de sommen in te oefenen wanneer gelijktijdig een bal overgegooid wordt. Degene die de bal ontvangt, geeft het antwoord op de som. Steeds gaat het erom de leerstof bij de kinderen tot leven te brengen en daardoor tot beleven. Wat tot beleven is gebracht, bezinkt in het gemoed en wordt daar verankerd. Opnemen en actie, het is een afwisselend proces. Een soort ademhaling. Er is echter ook veel oefening nodig: het leren gaat niet vanzelf, het vraagt inspanning en herhaling. Na de pauze volgen de vaklessen. Vaklessen die bijvoorbeeld gegeven worden: vormtekenen, schilderen, muziek, gymnastiek, vreemde talen, handwerken en tuinbouw. Er zijn ook vaklessen die ingevuld worden als oefenuur voor taal en rekenen. Tijdens deze lessen staat de automatisering, inoefening en herhaling van taal en rekenen centraal.

Sociaal pedagogisch klimaat

Binnen onze school hechten wij belang aan een eerbiedwaardig pedagogisch klimaat en de sociale opvoeding. Een goede sociale cohesie binnen de klas speelt hierin een belangrijke rol. De leerkrachten besteden bewust aandacht aan het sociaal pedagogisch klimaat in de klassen. Dit gebeurt dagelijks in het vrijeschoolonderwijs door het vertellen van verhalen, kunstzinnige activiteiten en door spel en beweging. Daarbij worden oefeningen ingezet om de sociale structuur van een klas te verstevigen.



Vertelstof

In relatie tot de ontwikkelingsfase van het kind staat voor iedere klas in de vertelstof een thema centraal. In deze vertelstof zien we de geschiedenis van de mensheid weerspiegeld, die elk kind in versneld tempo opnieuw doormaakt. Voor de vertelstof per klas wordt gekozen uit:

- klas 1: Sprookjes
- klas 2: Fabels en legenden
- klas 3: Oude Testament
- klas 4: Noordse en Germaanse mythologie
- klas 5: Griekse mythologie en de geschiedenis van de oude culturen: India, Perzië, Babylonië, Egypte en Griekenland
- klas 6: Romeinse mythologie en Romeinse cultuurgeschiedenis; Middeleeuwse geschiedenis

Actief burgerschap en sociale integratie

De wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap vraagt van het onderwijs om actief burgerschap en sociale cohesie te bevorderen. Het onderwijsaanbod dient zich herkenbaar te richten op bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, aan de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties die daarbij van belang zijn en aan een schoolcultuur waarin basiswaarden worden voorgeleefd en waarmee kan worden geoefend. Ons burgerschapsonderwijs richt zich niet alleen op kennis van de democratische rechtsstaat, maar ook op het oefenen van democratische vaardigheden. Kinderen leren meedenken, meeprenen en, passend bij hun ontwikkelingsfase, meebeslissen in de klas en de school. Wij stimuleren sociale en maatschappelijke competenties, zoals het samenwerken in een groep en het zorgzaam omgaan met elkaar en de omgeving. Jaarlijks evalueren wij ons burgerschapsonderwijs.

Ons onderwijs:

De basiswaarden vrijheid, gelijkheid en solidariteit, die ten grondslag liggen aan onze democratie, zijn diep verankerd in het vrijeschoolonderwijs. Vrijescholen zijn sociale oefenplaatsen doordat kinderen van verschillende niveaus en vanuit verschillende sociale achtergronden langere tijd met elkaar in de klas zitten. Maar nog meer dan dat zijn het gemeenschappen waarin leraren, kinderen en ouders allemaal hun bijdrage leveren.

- gaat er mede van uit dat kinderen opgroeien in een multiculturele samenleving.
- is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- is er mede op gericht dat kinderen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Aan burgerschap gerelateerd:

De kinderen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument. De kinderen leren ook met zorg om te gaan met het milieu. In en buiten de klassen wordt het afval gescheiden: papier, biologisch afbreekbaar, restafval. Binnen de

lesstof wordt in diverse vakken uitvoerig stilgestaan bij het natuurbeleven, de zorg voor de natuur en het respect voor de natuur. Met name in de periode heemkunde en de boerderijperiode ligt het accent op de natuurbeleving en respect voor de omgeving. Tevens heeft de school een schooltuin. Onder andere tijdens de vakles tuinbouw kunnen kinderen in deze schooltuin werken.

Aan integratie gerelateerd:

De kinderen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen. Daarnaast leren de kinderen hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen. Op school gelden duidelijke gedragsregels voor kinderen en leerkrachten. Binnen het aanbod van ons onderwijs komen in de vakken heemkunde, geschiedenis en aardrijkskunde de diverse oude culturen aan bod. De multiculturele samenleving van heden vindt in deze oude culturen zijn oorsprong en binnen de genoemde vakken, die uitgebreid stilstaan bij de ontwikkelingen van deze oude culturen, komen onder andere het Hindoeïsme, Boeddhisme, Arabisme, het Joodse volk, de Islam en de diverse Christelijke stromingen aan bod.

Jaarfeesten

Jaarfeesten vormen de rode draad in elk schooljaar. De jaarfeesten zijn belangrijk voor onze school als sociale gemeenschap. Het samen toelevan naar en vieren van een jaarfeest geeft verbinding, vaak worden ouders/verzorgers nauw betrokken. Wij vieren de volgende jaarfeesten: Michaël, Sint Maarten, Advent, Sint Nicolaas, Kerstmis, Driekoningen, Maria Lichtmis, Carnaval, Palmpasen, Pinksteren en Sint Jan. Deze feesten, die vaak hun oorsprong vinden in Germaanse natuurfeesten, vormen hoogtepunten in de kringloop van het jaar; het in- en uitademen van de natuur in de loop van de seizoenen.

ICT en digitale geletterdheid

Binnen onze school wordt ICT als (leer)middel gezien, niet als doel. Bij iedere inzet van ICT wordt door de leerkracht en intern begeleider afgewogen in hoeverre digitale ondersteuning een meerwaarde heeft voor het behalen van de (leer)doelen voor de kinderen. ICT wordt daarmee voornamelijk ingezet om te differentiëren en om specifiek aan te sluiten bij de individuele onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van kinderen (bron: vrijeschoolse mediapedagogiek, 2013). Ook wordt ICT ingezet om informatie te op te zoeken voor projecten. Mobiele telefoons mogen niet zichtbaar zijn op school en op het schoolplein. Per klas en leerkracht worden afspraken gemaakt met betrekking tot het inleveren bij de leerkracht, dan wel het opbergen in de eigen rugzak. Op dit moment wordt landelijk gewerkt aan een leerlijn digitale geletterdheid voor vrijescholen. Onze school bereidt zich hierop voor, maar kiest ervoor om dit pas structureel te integreren zodra er een doordachte en bij onze pedagogiek passende leerlijn beschikbaar is.

Ontwikkeling en vorderingen

Vanaf de kleuterklas wordt de ontwikkeling van een kind, bijgehouden door middel van observaties. Tevens vinden gedurende het schooljaar oudergesprekken plaats. Vanaf klas 1 krijgt ieder kind aan het eind van het schooljaar een getuigschrift. Dit getuigschrift bestaat uit twee delen. In het ene deel wordt over de ontwikkeling en de leervorderingen van het kind beschreven. Het andere deel van het getuigschrift bestaat uit een spreuk voor het kind. Dit is een beeld (vaak uit de vertel- of leerstof) waarin de leerkracht het kind karakteriseert en waarin een aanwijzing is verwerkt voor zijn verdere ontwikkeling. Gedurende het schooljaar worden de vorderingen van de kinderen bijgehouden in een uitgebreid leerlingvolgsysteem.

Vanaf klas 1 wordt tweemaal per jaar, in januari/februari en mei/juni, genormeerde toetsen afgenomen op het gebied van taal en rekenen. Ouders ontvangen bij de oudergesprekken een uitdraai van de CITO-toetsen uit het leerlingvolgsysteem. Aan het einde van ieder schooljaar vindt ook een oudergesprek plaats, waarin de leerkracht mondelinge toelichting geeft op het (te ontvangen) getuigschrift. Ook worden aandachtspunten voor het nieuwe schooljaar besproken. Vanaf eind klas 4 zijn de kinderen aanwezig bij deze voortgangsgesprekken. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een stem krijgen in beslissingen die hen aangaan. De wet schrijft voor dat scholen leerlingen horen bij besluiten over hun ondersteuning, begeleiding en advies richting het voortgezet onderwijs. Hoe wij kinderen hierbij betrekken, hangt af van hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Vanaf klas 4 nemen zij vaak actief deel aan de gesprekken over hun voortgang, ondersteuningsbehoeften en schooladvies. Ook jongere kinderen kunnen, op een bij hun leeftijd passende manier, hun mening of ervaring delen. Op deze manier geven wij vorm aan het wettelijke hoorrecht en leren kinderen dat hun stem ertoe doet. Indien kinderen een andere leerkracht krijgen vindt er in ieder geval ook aan het begin van het nieuwe schooljaar een kennismakingsgesprek plaats.

Eind klas 4 wordt tijdens het voortgangsgesprek, met ouders en kind, aan de hand van de CITO-gegevens, motivatie en werkhouding, besproken welk uitstroomniveau op dat moment passend zou zijn. In klas 5 krijgen ouders en kinderen het advies om open dagen te bezoeken. Eind klas 5 wordt het voorlopige VO-advies gedeeld. Na de doorstroomtoets in klas 6 volgt het definitieve VO-advies.



Overzicht uitstroom naar het vervolgonderwijs

De kinderen die na klas 6 uitstromen, kunnen al naar gelang hun aanleg en mogelijkheden, iedere vorm van voortgezet onderwijs volgen. Het advies van de leerkracht vormt een belangrijk onderdeel in het maken van een goede keuze bij de stap richting het voortgezet onderwijs. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van de CITO doorstroomtoets.

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Totaal	24	28	15
VWO	7	23	3
HAVO t/m VWO		3	7
HAVO	5		
VMBO TL t/m HAVO			3
VMBO TL	7		1
VMBO GL	1		
VMBO BB t/m VMBO KB		2	
VMBO KB	1		1
VMBO BB	2		
VSO	1		

Ondersteuning en veiligheid

Aan de hand van het leerlingvolgsysteem, genormeerde toetsen en leerrijpheid kunnen leer- en ontwikkelingsuragen rond een kind signaleerd worden. Ook ouders kunnen problemen of vragen bij hun kind tegenkomen en deze aan de leerkracht en intern begeleider kenbaar maken. Kinderen die extra zorg en ondersteuning nodig hebben, worden met de ouders en de intern begeleider besproken.

Om de leerlingenondersteuning en begeleiding in goede banen te leiden, wordt er structuur aangebracht door middel van een ondersteuningsplan. Door dit systeem steeds verder te ontwikkelen en te verbeteren wil onze school invulling geven aan haar verantwoordelijkheid voor goede leerlingenondersteuning.

De mate waarin onze school tegemoet kan komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een kind, wordt bepaald vanuit de zienswijze dat het kind een individu is binnen de gemeenschap (klas). Hierbij wordt altijd gekeken naar een balans tussen de draagkracht en draaglast van het kind, de leerkracht en de klas.

Perspectief op School (POS) en Samenwerkingsverband

In het kader van 'Passend Onderwijs' en Wet op Primair Onderwijs' maakt de Rudolf Steiner school deel uit van het Regionaal Samenwerkingsverband Breda en omstreken (RSV). Voor de school is een schoolondersteuningsprofiel opgesteld waarin we beknopt weergeven welke ondersteuning onze school kinderen kan bieden. In ons schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning wij leerlingen kunnen bieden. Bij de afweging of een kind binnen onze school passend onderwijs kan worden geboden, en ook bij het vormgeven van ondersteuning voor kinderen die al bij ons op school zitten, is een open en vertrouwensvolle samenwerking met ouders van wezenlijk belang. Wij kijken hierbij altijd naar de balans tussen de draagkracht en draaglast van het kind, de leerkracht en de klas. Factoren zoals belastbaarheid van de klas, leerprofiel en specifieke onderwijsbehoeften worden zorgvuldig meegewogen. Alleen vanuit wederzijds vertrouwen kan de school samen met ouders tot een goede afstemming komen over wat een kind nodig heeft en wat de school kan bieden. Wanneer dit vertrouwen ontbreekt, belemmert dat de mogelijkheden om tot passende ondersteuning te komen. Op onze website is het meest recente schoolondersteuningsprofiel te vinden.

Niveau 0: aannamebeleid

Vanuit het aannamebeleid wordt bekeken of een kind dat instroomt (zowel kleuter als zij-instromer) voldoende tegemoet gekomen kan worden in zijn/haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften binnen onze school, passend binnen het schoolondersteuningsprofiel.

Niveau 1: Onderwijs in de klas

De leerkracht geeft pedagogisch en didactisch kwalitatief goed onderwijs. Door handelingsgericht te werken speelt de leerkracht zoveel mogelijk in op de verschillen tussen kinderen. Niveau 1 omvat het klassikale lesaanbod dat alle kinderen krijgen aangeboden.

Niveau 2: Ondersteuning in de klas

Het betreft kortdurende ondersteuning, in overleg met de intern begeleider. Deze kinderen worden vooral binnen de klas door de eigen leerkracht geholpen. Zij krijgen bijvoorbeeld intensieve of verlengde instructie, extra begeleiding inoefening, extra leertijd als dat nodig is of zij maken gebruik van ondersteunende materialen. De ouders worden door de leerkracht geïnformeerd.

Niveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen

(Individuele) ondersteuning binnen of buiten de klas.. Deze ondersteuning is meer gericht op specifieke hulpvragen en wordt onder andere verzorgd in de vorm van remedial teaching, heileuritmie, handwerken/handvaardigheid en ondersteuning voor meer- en hoogbegaafden. Zodoende is er, naast aandacht voor ondersteuning in de denkontwikkeling van de kinderen, ook aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Binnen deze ondersteuning hebben verschillende protocollen een plaats,

denk aan bijvoorbeeld het protocol dyslexie/dyscalculie of medische protocollen.

De ouders worden betrokken bij de afspraken die gemaakt worden. De intern begeleider bewaakt de uitvoering, voortgang en evaluatie van deze ondersteuning.

Aldus vanuit de school kan ook zijn: externe remedial teaching, ergotherapie, logopedie, speltherapie, kunstzinnige therapie, onderzoek door een antroposofisch arts, logopedie, fysiotherapie. Deze hulpverlening wordt niet door de school bekostigd.

Naast het ondersteuningsaanbod dat we op school bieden werken we samen met externe partijen zoals de begeleidingsdienst voor vrijescholen (BVS), andere (basis)scholen, de schoolarts van de GGD, Centrum Jeugd en Gezin, Leerplichtambtenaar en begeleider passend onderwijs van het Regionaal Samenwerkingsverband.

Niveau 4: Ondersteuning door externe specialisten

Indien er onvoldoende tot geringe vooruitgang zichtbaar is, verwijzen we door naar een externe deskundige.

Kinderen met ernstige dyslexie kunnen in aanmerking komen voor vergoeding van dyslexiebehandeling door de Nederlandse gemeente waarin zij woonachtig zijn. Ook het diagnostisch onderzoek kan vergoed worden. School en ouders werken samen om de aanvraag bij de gemeente in te dienen.

Een aanvraag voor een psycho-diagnostisch onderzoek kan ingediend worden bij een onderzoeksbureau, naar keuze van ouders. School kan hierin ondersteunen.



Medische handelingen

Medicijnverstrekking op school

Leerkrachten worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die met eenvoudige middelen te verhelpen is (denk aan hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn als gevolg van een insectenbeet). Een enkele keer wordt medisch handelen van leerkrachten gevraagd zoals het geven van sondevoeding, het toedienen van een zetpil, het geven van een injectie, het prikken van bloedsuiker, etc. Deze handelingen vallen onder de Wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG) en mogen niet door leerkrachten worden verricht; zij zijn daartoe wettelijk niet bevoegd. De schoolleiding aanvaardt met het verrichten van dit soort handelingen dan ook een aantal (juridische) verantwoordelijkheden. Om medicatie te mogen geven en een medische handeling te kunnen uitvoeren, moet iemand namelijk over de vereiste bekwaamheid beschikken. Wanneer een leerkracht daarover niet beschikt kan hij/zij voor deze medische handelingen juridisch aansprakelijk worden gesteld. Daarom is het van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend protocol. De Bredase schoolbesturen hebben een medicijnprotocol vastgesteld. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Markant Onderwijs en de medezeggenschapsraad van de Rudolf Steinerschool hebben met dit protocol ingestemd.

Het medicijnprotocol is beschikbaar op school en ook te vinden op de website van de school. In het protocol is omschreven dat het toedienen van medicijnen zoals paracetamol of gedragsregulerende medicatie of het behandelen van een insectenbeet met bijvoorbeeld azaron niet vallen onder de wet BIG. Een leerkracht mag deze middelen toedienen. Andere handelingen, zoals het geven van injecties of het toedienen van sondevoeding, vallen wel onder de wet BIG. Daarom mogen deze handelingen alleen worden uitgevoerd door artsen en verpleegkundigen. Een leerkracht mag deze handelingen uitsluitend uitvoeren indien hij/zij 1. daartoe door een specialist bekwaam is verklaard en 2. ouders nadrukkelijk verklaren deze leerkracht toestemming te geven voor het toedienen van medicijnen. Desondanks is niet uitgesloten dat de leraar juridisch aansprakelijk kan worden gesteld. De schoolleiding kan daarom kiezen of zij wel of geen medewerking verleent aan het geven van medicijnen aan, of het uitvoeren van een medische (BIG) handeling bij een leerling. Voor de individuele leerkracht geldt dat hij/zij mag weigeren handelingen (al dan niet vallend onder de Wet BIG) uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht. Dit is conform het arbeidsrecht.

Voor alle duidelijkheid: de Wet BIG is niet van toepassing indien sprake is van een nood-situatie. Iedere burger wordt dan geacht te helpen naar beste weten en kunnen. Voor nadere informatie over het medicijnprotocol kunnen ouders contact opnemen met de schoolleiding.

Veiligheid op school

Schoolklimaat

In de ontwikkeling van een kind zien we dat kleuters leren weerbaar worden; leren een vraag verwoorden en leren delen. Het gedrag is op de eigen ontwikkeling gericht en niet zozeer tegen de ander. Die is toevallig slachtoffer. Een kind dat een ander kind een blok uit de handen pakt omdat het zelf daarmee wil spelen, is niet met een doelgerichte actie tegen het andere kind bezig. Het andere kind heeft toevallig het gewenste blok en wordt daarom slachtoffer.

Als kinderen in de basisschoolleeftijd komen gaan ze hun krachten meten en elkaar uitdagen door te plagen en grenzen verkennen, dit laatste door bijvoorbeeld kattenkwaad uit te halen. Plagen gebeurt incidenteel. Er is sprake van een machtsverhouding, je mag daarbij voor jezelf opkomen en er zijn geen negatieve gevolgen.

Soms verglijdt plagen naar pesten, bijvoorbeeld uitsluiten. Pesten is structureel.

Er is een ongelijkwaardige situatie, er is een machtsverschil. Steeds wordt hetzelfde kind getroffen (*Bron: www.regenboogtraining.nl/*)

Anti-pestprogramma – Regenboogtraining

Wekelijks besteden alle klassen aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen, onder andere door middel van de Regenboogspellen.

De volledige Regenboogtraining wordt preventief ingezet aan het begin van klas 4. Hierbij worden ook de ouders betrokken. Indien nodig wordt deze Regenboogtraining ook ingezet in andere klassen.

Onze school is gecertificeerd als Regenboogschool. Dat houdt in dat we continu werken aan de ontwikkeling van sociaal-emotionele vaardigheden van kinderen aan de hand van Regenboogaanpak van BVS-schooladvies. Onze school heeft een interne Regenboogcoördinator, de sociaal-emotionele vaardigheden worden gemonitord. Daarnaast worden nieuwe leraren opgeleid en dat de school beleid heeft om deze kwaliteit te borgen. Op onze website staat de kwaliteitskaart waarin ook ons anti-pestprotocol is beschreven.



Sociale en fysieke veiligheid

Onge school monitort de sociale en fysieke veiligheidsbeleving van kinderen.

We nemen tweemaal per schooljaar Regenboogthermometers af vanaf klas 1.

Door middel van de teuredenheidspeling van Succes!Spiegel, worden kinderen uit klas 5 en 6 gevraagd naar onder meer hun beleving van veiligheid in de klas en in de school. Hiermee voldoen wij aan de wettelijk verplichting.

Regenboogcoördinator/anti-pestcoördinator: Eva van Middelaar

Vertrouwenspersonen voor kinderen: Eva van Middelaar & Alexandra van der Ven

Calamiteiten

Op school is een calamiteitenplan aanwezig. Hierin staat beschreven welke maatregelen genomen dienen te worden bij calamiteiten, zoals brand of wateroverlast. Tevens zijn taken en verantwoordelijkheden omschreven en wat er moet gebeuren bij een ontruiming.

Op school is altijd een bedrijfshulpverlener (BHV-er) aanwezig.

We streven ernaar dat alle leerkrachten gediplomeerde (kinder) EHBO-ers zijn.

Bij calamiteiten in het gebouw zal het vluchtplan in werking worden gesteld.

De Bedrijfshulpverleners (BHV-ers) van school en de preventiemedewerker begeleiden de evacuatie. Deze evacuatie wordt ieder schooljaar minimaal één keer geoefend.

Preventiemedewerker: Renate Brouwers

Klachtenregeling (<https://markantleerszaam.nl/klachtenregeling/>)

De school probeert in samenwerking met de medezeggenschapsraad, de oudercommissie en het College van bestuur een zo prettig en veilig mogelijke leeromgeving en schoolklimaat te creëren. Een goed en intensief contact tussen ouders en school wordt daarom sterk bevorderd.

Tegelijk beseffen wij, dat niet alles kan worden voorkomen. Heeft u klachten over het onderwijs, de schoolorganisatie of wordt u en/of uw zoon/dochter geconfronteerd met zaken als agressie, geweld, racisme, discriminatie of seksuele intimidatie, dan adviseren wij u het volgende te ondernemen:

- Spreek allereerst de klassenleerkracht aan. Deze zal indien nodig hierop passende actie ondernemen.
- Het kan echter zijn, dat u er met de klassenleerkracht niet of onvoldoende uitkomt. Neemt u dan contact op met de schoolleider. Deze zal proberen te zoeken naar een voor alle betrokkenen beurendigende oplossing. De ervaring leert, dat men bij bijna alle problemen samen met schoolleider tot een oplossing komt.
- Als u er met de schoolleiding niet uitkomt, kunt u contact opnemen met de voorzitter van het College van Bestuur van Markant Onderwijs te Breda, de heer J. van Knijff. Correspondentieadres: Heerbaan 250, 4817 NL Breda, 076 - 528 93 60, info@markantonderwijs.nl

Stichting Onderwijsgroep Markant-Leerszaam kent twee onafhankelijke vertrouwenspersonen: mevrouw T. Jumulet of de heer F. Prince.

De contactgegevens zijn bij de schoolcontactpersoon, de directeur of de voorzitter van het College van Bestuur van Markant Onderwijs verkrijgbaar. Hierbij adviseren wij u pas met hen in contact te treden als de contacten met klassenleerkracht, schoolleider en voorzitter van het College van Bestuur voor u niet tot een beurendigend resultaat hebben geleid.

De vertrouwenspersoon zal met u de klacht bespreken en u zo nodig begeleiden richting de Landelijke Klachtencommissie. De klachtenregeling kunt u via de vertrouwenspersoon of de school opvragen. De regeling staat ook op de site <https://markantleerszaam.nl/klachtenregeling/>

Indien de klacht wordt behandeld door de LKC of rechtstreeks door het bevoegd gezag, zal dit leiden tot een hoorzitting, waarbij klager en aangeklaagde, gewoonlijk apart, worden gehoord. Vervolgens zal het College van Bestuur over de klacht beslissen, na daarin door de LKC te zijn geadviseerd.



Ondersteuning via de externe vertrouwenspersoon seksuele intimidatie en seksueel machtsverbruik

Het College van Bestuur heeft een abonnement Externe Vertrouwenspersoon seksuele intimidatie en seksueel machtsverbruik bij jongeren afgesloten bij de GGD West-Brabant. Deze externe vertrouwenspersoon geeft desgewenst consultatie en advies aan de schoolcontactpersoon, de school en/of de klager over een (mogelijke) klacht en de afhandeling daarvan. U kunt de externe vertrouwenspersoon telefonisch bereiken via de GGD, telefoon 076 - 528 20 00.

Handelwijze bij seksueel misbruik

Medewerkers van school en het College van Bestuur hebben in vermoede gevallen van seksueel misbruik van een minderjarige leerling, gepleegd door een medewerker van school, respectievelijk wettelijke meldplicht bij het College van Bestuur en aangifteplicht bij politie of justitie. Onder medewerkers van school worden in dit verband verstaan: het personeel, maar ook personen die buiten dienstverband werkzaamheden voor de school verrichten, zoals vrijwilligers, gedetacheerden, stagiaires, uitzendkrachten e.d.. Contactpersoon Markant Onderwijs: De voorzitter van het College van Bestuur, drs. J. van Knijff. Gegevens Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs: Postadres: postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Bezoekadres: Gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, Utrecht. 030 – 2809590 E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Rol vertrouwensinspecteur

Bij de onderwijsinspectie zijn per onderwijssector vertrouwensinspecteurs aangesteld, die een speciale scholing hebben gevolgd om klachten over seksuele intimidatie adequaat af te handelen. De vertrouwensinspecteur is een klankbord voor leerlingen en personeelsleden die het slachtoffer zijn van bijvoorbeeld geweld of intimidatie. De vertrouwensinspecteur adviseert over de te nemen stappen en verleent bijstand bij het zoeken naar oplossingen. Als het gewenst is, biedt de vertrouwensinspecteur ook begeleiding bij het indienen van een klacht of bij het doen van aangifte. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. Voor klachten en meldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik en ernstig psychisch of fysiek geweld in het onderwijs kunt u tegen lokaal tarief bellen naar het algemene nummer van het 'meldpunt vertrouwensinspecteurs'. Dit nummer is: 0900 - 1113111.



Omgaan met leerlinggegevens

De Rudolf Steiner School vergamelt de informatie van alle kinderen die bij ons op school zijn ingeschreven in de leerlingenadministratie. Dit doen wij allereerst om kinderen passend onderwijs te geven. We hebben de informatie ook nodig om ervoor te zorgen dat we de kinderen zo goed mogelijk begeleiden bij het doorlopen van de school en waar nodig extra zorg te bieden. De algemene informatie over leerlingen staat in het leerlingdossier (naam, adres, etc.).

De informatie die nodig is voor begeleiding staat ook in het leerlingdossier (bijvoorbeeld: testresultaten, observaties, leerlingvolgsysteem, afspraken uit kinderbesprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding). Omdat wij deze gegevens van kinderen vergamelen vallen we onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt en om misbruik ervan tegen te gaan. Het dossier is daarom alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. We zorgen er dus voor dat gegevens over leerlingen uit het leerlingdossier alleen binnen de school worden gebruikt. In de school wordt er regelmatig over kinderen gesproken, bijvoorbeeld in de klassenbespreking, de kinderbespreking en in het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de kinderen te volgen, problemen te signaleren en met de leerkrachten afspraken te maken over leerlingbegeleiding. Voor kinderen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met externe deskundigen.

Bij het bespreken van een kind met externen wordt vooraf aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Gebruik van foto's van kinderen

Van een jaarfeest, lesactiviteiten of een speciale gelegenheid in de klas worden geregeld foto's gemaakt die daarna op sociale media worden geplaatst. Ook kunnen foto's gebruikt worden voor publicatie. De school zal discreet omgaan met fotomateriaal van de kinderen. Ouders kunnen via Parro hun privacy-voorkeuren doorgeven en aanpassen. Aan ouders vragen we ook zorgvuldig om te gaan met foto's waarop andere kinderen staan. Plaats alleen foto's waarop je eigen kinderen herkenbaar zijn.



Schoolafspraken

Jaarkalender 2025-2026

Eerste schooldag van het schooljaar:

maandag 18-08-2025

Schoolvakanties:

Herfstvakantie: 06-10-2025 t/m 17-10-2025

Kerstvakantie: 22-12-2025 t/m 02-01-2026

Carnavalsvakantie: 16-02-2026 t/m 20-02-2026

Meivakantie: 20-04-2026 t/m 01-05-2026

School tot 12.00 uur, alle klassen:

Vrijdag 05-12-2025

Vrijdag 19-12-2025

Vrijdag 13-02-2026

vrijdag 10-07-2026

Vrije dagen:

Goede Vrijdag: 03-04-2026

Tweede Paasdag: 06-04-2026

Beurijdingsdag: 05-05-2026

Hemelvaart 14-05 en 15-05-2026

Tweede Pinksterdag 25-05-2026

Studiedagen, kinderen vrij:

Maandag 04-05-2026

Laatste schooldag van het schooljaar:

Kleuterklassen: donderdag 09-07-2026

Oudste kleuters en klas 1 t/m 6: vrijdag 10-07-2026

Urenberekening

	kleuterklas (1)	kleuterklas (2) t/m klas 6	totaal
totaal klokuren onderwijs	950:00	950:00	
totaal aantal onderwijsuren in de klassen	1x	7x	7.595
minimum aantal verplichte lesuren kleuters t/m klas 6, verplicht 7.520 uur		marge	9

Schooltijden

Kleuterklassen maandag t/m vrijdag 8.30 tot 14.00 uur.

Onderbouwklassen maandag t/m vrijdag 8.30 tot 14.00 uur.

Dagindeling onderbouw:

8.30-10.15 uur periodeonderwijs

10.15-10.30 uur pauze

10.30-12.15 uur vaklessen

12.15-12.45 uur pauze

12.45-14.00 uur vaklessen

Benutting van de verplichte onderwijstijd

Het lesrooster is gebaseerd op de verplichte onderwijstijd (artikel.13, lid 1d). Wanneer een leerkracht ziek is, zal de school alles in het werk stellen een vervanger te vinden. In het geval dat vervanging niet realiseerbaar is, kunnen we geen onderwijs aanbieden. We proberen ouders hiervan tijdig op de hoogte te brengen. We doen er alles aan om lesuitval te voorkomen.

Naar binnen en naar buiten gaan

Kleuterklassen

Vanaf 8.25 uur kunnen de kleuterklassen via de buitendeur van hun klas naar binnen.

Om 14.00 uur komen de kleuters ook via deze deur naar buiten.

Klas 1 t/m 6

Van 8.15 tot 8.25 uur is er pleinwacht aanwezig. Om 8.25 uur gaat de schoolbel, waarna de kinderen buiten in de rij gaan staan. Om 8.30 uur beginnen de lessen. In verband met de veiligheid worden om 8.30 uur de toegangsdeuren gesloten.

Om 14.00 uur komen alle klassen weer naar het schoolplein. Na schooltijd gaat iedereen naar huis. Ouders die na schooltijd in de school aanwezig zijn letten zelf op hun kinderen.

Parkeren

Tussen 9.00 en 20.00 uur moet er worden betaald voor het parkeren rondom de school. Ouders kunnen gebruik maken van de kiss-and-ride strook voor de school, om kinderen af te zetten of op te halen en door te rijden.

Met de Gemeente Breda is een gedoogbeleid afgesproken. Dit betekent dat onbetaald parkeren is toegestaan tussen 13.45 en 14.15 uur. Dit is uitsluitend van toepassing in de Minckelersstraat en in een deel van de Lachappellestraat, namelijk tot aan de eerste verkeersdrempel gezien vanaf de school.

Afmelden bij ziekte

Bij ziekte dient het kind voor 8.30 uur via Parro aan de leerkracht absent gemeld te worden.

Te laat komen

Als een kind te laat komt, wordt er een aantekening gemaakt. Het is voor het kind zelf vervelend dat het te laat is, maar ook voor de rest van de klas en de leerkracht. Het begin van de schooldag vormt een belangrijk gezamenlijk moment. Bij herhaaldelijk te laat komen neemt de schoolleider contact op met de ouders.

Leerplicht

Volgens de wet op de leerplicht zijn kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig. Wij houden het schoolverzuim dagelijks bij. Wanneer er een te groot afwezigheidspercentage wordt geconstateerd, zullen de betreffende ouders op school uitgenodigd worden voor een gesprek, waarin toelichting wordt gevraagd. De schoolleider kan eveneens het herhaaldelijk te laat komen of afwezig zijn van leerlingen melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Tot 15 jaar is de ouder/verzorger volledig verantwoordelijk voor het schoolbezoek van het kind. Vanaf 12 jaar is het kind mede verantwoordelijk.





Verlof buiten schoolvakanties

De schoolleider is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar te melden. Ook als een kind de school voortijdig verlaat, dient de leerplichtambtenaar daarvan in kennis gesteld worden. Het toezicht op de naleving van de leerplichtwet is opgedragen aan Burgemeester en Wethouders. Zij wijzen één of meerdere leerplichtambtenaren aan die dit toezicht uitvoeren. Wanneer ouders/ verzorgers, jongeren vanaf 12 jaar en scholen, de leerplichtwet niet naleven, kan de leerplichtambtenaar vanuit zijn bevoegdheid als buitengewoon opsporingsambtenaar een proces verbaal opmaken. Het niet nakomen van de verplichtingen is strafbaar gesteld. Deze verplichtingen zijn in de wet opgesomd. De schoolleider kan formeel hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld, mocht er iets gebeuren met een kind tijdens een onterecht toegekende extra vakantie. Daarom is de school uiterst terughoudend met betrekking tot aanvragen voor vakantieverlof buiten de reguliere vakanties.

Alleen in bijzondere gevallen wordt extra verlof buiten de schoolvakanties toegestaan, bijvoorbeeld bij huwelijk of overlijden van naaste familie. Toestemming voor extra verlof moet, ongeacht de duur, altijd minimaal twee weken vooraf bij de schoolleider worden aangevraagd. Voor verlofperiodes langer dan 10 dagen per schooljaar is, naast toestemming van de schoolleider, ook goedkeuring vereist van de leerplichtambtenaar. Deze 10 dagen zijn in geen geval bedoeld om de vakantie te veruuroegen dan wel te verlengen (artikel 11 van de leerplichtwet 1969).

Schoolzaken

Omgangsregels

Regels en afspraken ontstaan in de eerste schooljaren vooral uit gewoonten en ritme (gewoontevorming). Deze gewoonten leiden al in de kleuterklas tot zelfstandigheid. De leerkracht hoeft de kinderen niet steeds te wijzen op de afspraken, het is een herhaald doen zodat de leerlingen voelen en weten: dit kunnen wij met elkaar!

In hogere klassen worden vaak nieuwe afspraken gemaakt die bij de ontwikkelingsfase passen van de leerlingen. Heel vaak ontstaat er een proces in de klas of in de school waarin nieuwe afspraken in overleg met leerlingen tot stand komen. Dan worden het afspraken waarvan de leerlingen zelf eigenaar zijn.

Op school hanteren we de omgangsregels vanuit de Regenboogtraining:

Wij zijn te vertrouwen

We helpen elkaar

We lachen elkaar niet uit

We doen niet zielig

Niemand speelt de baas

Jaarlijks komen de omgangsregels in alle onderbouwklassen en op ouderavonden opnieuw ter sprake, zodat deze 'levend' worden gehouden.

Gebruik van mobiele telefoons door kinderen is zowel op het schoolplein als in de school niet toegestaan. De telefoons worden aan de leerkracht gegeven of in de eigen rugzak bewaard.

Eten en drinken

In de klassen wordt er gezamenlijk gegeten voorafgaand aan de pauze. De kinderen nemen zelf hun eten en drinken mee, bij voorkeur in navulbare flesjes of bekers. Snoepen op school is niet toegestaan. Met verjaardagen mag uitgedeeld worden, graag een verantwoorde traktatie, bv. een stukje fruit of cake.

Sommige kinderen hebben een voedselallergie of -intolerantie. De school probeert hier zoveel mogelijk rekening mee te houden, indien de allergie complexer is, vragen wij ouders hun kind zelf een apart bakje met traktatie mee te geven.

Ouderbetrokkenheid

Als vrijeschool hechten wij waarde aan het vormen van de gemeenschap die kinderen, ouders en leerkrachten omvat en waarin we met elkaar kunnen groeien. Samen met ouders gaan wij op weg in het ontwikkelingsproces van hun kinderen.

Informatie voor de eerste schooldag

Nieuwe ouders hebben meestal veel vragen over hoe het er op school aan toe gaat. De klassenleerkracht en de schoolleider doen hun best zoveel mogelijk vragen te beantwoorden. De ervaring leert echter, dat het prettig is voor nieuwe ouders om ook opgevangen te worden door andere ouders. Zij zijn immers ook ooit met hun kind door dezelfde schooldeur naar binnengekomen en hebben met vergelijkbare vragen rondgelopen. Nieuwe ouders worden op onze school dan ook benaderd door de klassenouder, die hen wegwijs maakt binnen de school. Nieuwe ouders kunnen de klassenouder uiteraard ook zelf benaderen.

Klassenouders

Elke klas heeft één of meerdere klassenouders die de leerkracht bijstaan bij het regelen van praktische zaken voor de eigen klas (coördinatie en taakverdeling van activiteiten waarbij ouders betrokken zijn). Het klassenouderschap kan elk jaar wisselen. De leerkracht kiest en vraagt de klassenouder. Met de schoolleider vindt jaarlijks minstens één klassenouder-overleg plaats om te kijken naar afstemming in de uitvoering van de taak.

Ouderaavonden

Minstens twee keer per jaar organiseert de klassenleerkracht van de betreffende klas een ouderavond. Op de ouderavonden van een klas komen het leerplan en de ontwikkeling van de klas aan de orde, evenals organisatorische en huishoudelijke zaken. Op deze ouderavonden is er ook gelegenheid om het werk van de kinderen te bekijken. Daarnaast wordt er een aantal ouderavonden met een speciaal thema zoals leerrijpheid en het sociaal klimaat georganiseerd. Deze ouderavonden dienen ervoor ouders een zo goed mogelijk beeld te geven van het leerplan van onze school, onze pedagogische visie en onze doelstellingen. Vandaar dat het bijwonen van zo'n ouderavond niet vrijblijvend is. Omdat gesprekken met individuele ouders over hun kind altijd in de context staan van onze pedagogische visie, is het belangrijk alle ouderavonden bij te wonen. Indien een ouder door omstandigheden een ouderavond niet kan bezoeken, dient hij/zij zich bij de betreffende leerkracht af te melden.

Jaarlijks organiseert de school minstens één algemene ouderavond. Op deze algemene ouderavond komen thema's aan bod die van belang zijn voor de gehele schoolgemeenschap, zoals thema's ter verdieping van het vrijeschoolonderwijs.

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Medezeggenschapsraad (MR)

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad (MR) bestaande uit een ouder/verzorger- en personeelsgeleding. De MR heeft tot taak de openheid, openbaarheid en het onderling overleg binnen de school te bevorderen en is bevoegd tot bespreking van alle schoolaangelegenheden. Daarnaast heeft de MR een aantal bevoegdheden die bij wet zijn vastgesteld.

De MR is te bereiken door één van de ouders aan te spreken of via:

medezeggenschapsraad@vrijeschoolbreda.nl

Oudervereniging

Onze school heeft een oudervereniging. Deze oudervereniging is opgericht om de antroposofische elementen in het onderwijs op onze school te waarborgen en bevorderen. Dit doen we onder andere door:

- Het innen van en toezien op het gebruik van de ouderschenking
- Het bevorderen van kennis op het gebied van de antroposofie, denk hierbij aan de podcasts en nog te organiseren lezingen en antroposofische thema-avonden.
- Het bevorderen van de betrokkenheid tussen ouders en school, bijvoorbeeld de jaarlijkse zomer- en winterontmoeting.
- Het periodiek overleggen met school.

Als ouder van een kind op school ben je automatisch lid van de oudervereniging, zodra je je kind inschrijft op school.

Er wordt jaarlijks een algemene ledenvergadering georganiseerd waarin de jaarcijfers worden toegelicht en ouders kunnen meepren over eventuele toekomstige activiteiten van de oudervereniging. Ouders kunnen echter het hele jaar met ideeën, op- en aanmerkingen komen, die we kunnen meenemen in onze overleggen met school.

Het bestuur is te bereiken door een van de bestuursleden aan te spreken op het schoolplein of door het sturen van een email naar ***oudervereniging@vrijeschoolbreda.nl***. Meer informatie over de oudervereniging is te vinden op de website van school.



Financiën

Ouderschenking

Onze school wordt, zoals vele basisscholen, gesubsidieerd door het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen. De middelen die toegekend worden, zijn echter ontoereikend om het vrijeschoolonderwijs kwalitatief goed vorm te geven. Zo maken we gebruik van duurzame materialen en besteden we aandacht aan het vieren van jaarfeesten. Een substantieel deel van ouderschenking wordt besteed aan personeel. Hieronder valt de bekostiging van vakleerkrachten en (bij)scholing omtrent vrijeschoolonderwijs.

Net als bij alle andere vrijescholen in Nederland, wordt ook door onze school dit benodigde extra geld bijeengebracht door vrijwillige schenkingen van ouders. Met de ouderschenkingen kunnen we de onderwijskwaliteit en schoolontwikkelingen realiseren, zoals we voor ogen hebben. In afstemming met de oudervereniging en MR maakt de schoolleider jaarlijks een plan voor aanwending en een verantwoording van aanwending van de schenking.

Per schooljaar vragen we jullie als ouders om via Schoolkassa een vrijwillige schenking te doen. We streven er hierbij naar dat ieder bijdraagt naar draagkracht. Om daar richting aan te geven werken we met een indicatie bedrag per kind.

Reiskosten

Ouders van kinderen die verder dan 3 km van de school wonen, kunnen bij hun woon-gemeente een aanvraag indienen voor vergoeding van de vervoerskosten. Omdat vrijeschoolonderwijs als aparte richting in de onderwijswetgeving is erkend, moet bij aanvraag voor tegemoetkoming in de reiskosten altijd een verklaring worden overlegd waaruit een principiële keuze blijkt. Deze verklaring luidt: "Ik heb overwegende bezwaren tegen openbaar onderwijs en tegen de inrichting van al het bijzondere onderwijs dat dichtbij mijn woning gelegen is". De hoogte van de eventuele vergoeding is inkomensafhankelijk. Vergoedingen kunnen openbaar, als ook eigen vervoer betreffen. Inlichtingen zijn verkrijgbaar bij de woongemeente.



Verzekeringen & aansprakelijkheid school

Het bestuur van onze stichting heeft voor al haar scholen een collectieve verzekering afgesloten. We zijn verzekerd via Rabobank verzekeringen, welke de verzekering ondergebracht heeft bij Victor Insurance. Het verzekeringspakket omvat:

- Aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen
- Bestuursaansprakelijkheid verzekering
- Collectieve ongevallenverzekering
- Doorlopende reisverzekering (inclusief geneeskundige kosten)

Aansprakelijkheid

We doen er alles aan om een zo veilig mogelijke speel- en leeromgeving te creëren. Soms gaat het toch mis. Misschien denkt u dat de school automatisch aansprakelijk is, maar dat is niet altijd zo. Dit leidt vaak tot misverstanden.

De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun zorgplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van een schending van deze zorgplicht. Bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Bijvoorbeeld tijdens een ruzie op het schoolplein een kind een ander kind lichamelijk letsel toebrengt. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Bij een ongelukje waar uw kind door toedoen van een ander schade heeft geleden, zullen wij bemiddelen door u in contact te brengen met de ouders van de veroorzaker van de schade. U kunt dan de schade proberen te verhalen op de aansprakelijkheidsverzekering van de tegenpartij.

Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Wij gaan ervan uit dat ieder gezin over een dergelijke verzekering beschikt.

Persoonlijke eigendommen

Ook proberen we ervoor te zorgen dat kinderen vrij zijn zich te ontwikkelen. Ons advies is daarom uw kind geen dure spullen mee te geven, zoals (dure) boeken, smartphones, sieraden, horloges. Deze zaken kan een kind makkelijk vergeten bij bijvoorbeeld een gymles of tijdens een spel. We raden het ook af uw kind in dure/kwetsbare kleding naar school te laten gaan. We spelen buiten op onze pleinen en tussen het groen. Daarnaast gebruiken we bij de creatieve vakken wasco, verf en andere materialen. Hoewel we ons best doen de kleding van kinderen te beschermen, kan het weleens misgaan. Indien er iets met de kleding of de eigendommen van kinderen gebeurt, dan is de school hier niet aansprakelijk voor.

Aansprakelijkheidsverzekering

Onze aansprakelijkheidsverzekering biedt dekking voor zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) tegen schadeclaims ten gevolge van een tekortkoming in de zorgplicht. Op de aansprakelijkheidsverzekering kan een beroep worden gedaan, wanneer blijkt dat de schade voortkomt uit schending van de zorgplicht van één van de ondergeschikten van de school.

Ongevallen

Tijdens schoolreizen en schoolactiviteiten zijn kinderen, personeelsleden en vrijwilligers bij ongevallen verzekerd. De verzekering geeft recht op een (vaste) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit of overlijden leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Doorlopende reisverzekering

De school heeft voor alle leerlingen en begeleiders die op excursie, schoolreisje of uitje gaan een doorlopende reisverzekering afgesloten. De verzekering geldt wereldwijd bij alle school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes in schoolverband. Onder de doorlopende reisverzekering vallen onder andere de volgende vergoedingen:

- Personenhulpverlening, variërend van (medische) hulpverlening en repatriëring tot reddingskosten, vervroegde terugreis of extra reis- en verblijfskosten door gedwongen openthoud.
- Bagage en reisdocumenten. (Met eigen risico)

Dit betreft een secundaire dekking waarbij de schade eerst op de eigen verzekeringen ingediend moet worden zoals de zorg- en eigen doorlopende reisverzekering.

Kinderopvang

Kristalkind Kinderopvang

Kristalkind biedt dichtbij fjnschalige en vertrouwde kinderopvang met diverse opvangmogelijkheden voor jouw baby, peuter of schoolkind. Welke soort opvang je ook nodig hebt: bij ons krijgt jouw kind de optimale zorg en begeleiding die het nodig heeft. Rust, ritme en ruimte is de rode draad van ons pedagogisch handelen. De meest effectieve basis om stabiliteit, vertrouwen en veiligheid voor het jonge kind te creëren. Kristalkind ontwikkelt hierdoor een comfortabel leef- speel en slaapklimaat voor ieder kind. Het ritme van de dag is altijd herkenbaar. We volgen de natuur, de seizoenen en de jaarfeesten.

Gaat je kind naar de Rudolf Steiner School en ben je op zoek naar BSO? Kom dan eens langs voor een vrijblijvende rondleiding! Neem contact met ons op voor het maken van een afspraak, wij nemen graag de tijd om je een zo goed mogelijk beeld van de opvang te geven met ruimte voor antwoord op persoonlijke vragen. Voor meer informatie of het maken van een afspraak voor een rondleiding kan via onze website www.kristalkind.nl. Bellen kan natuurlijk ook!

Kristalkind Kinderopvang locatie Belcrum

Soort opvang	Tijden	Dagen
Kinderdagverblijf	07.00 t/m 19.00 uur	Maandag t/m vrijdag
Peutergroep	08.30 t/m 12.00 uur	Maandag t/m vrijdag
Voorschoolse opvang (VSO)	07.00 t/m 08.30 uur	Maandag t/m vrijdag
Buitenschoolse opvang (BSO)	14.00 t/m 19.00 uur	Maandag t/m vrijdag

* De tijden in bovenstaand kader zijn maximaal, er zijn verschillende mogelijkheden/Boxen

* Kristalkind is ook geopend op studiedagen, vrije dagen en tijdens schoolvakanties

Postadres

Kristalkind Kinderopvang B.V.

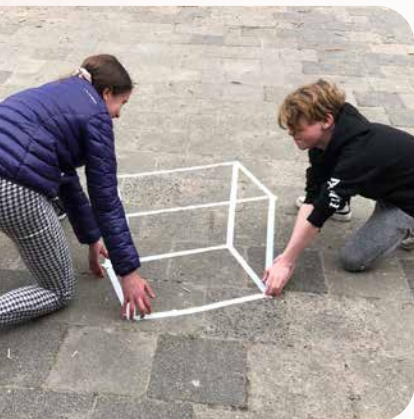
Bavelselaan 57

4835 GR Breda

info@kristalkind.nl

www.kristalkind.nl

076 560 09 74 Keuzemenu: (1) voor locatie Ginneken Administratie (2) voor locatie Belcrum



Voortgezet Vrijeschoolonderwijs

Michaël college

Het Michaël college is een vrijeschool voor mavo, havo en uwo. De enige in de regio. Op onze school staat de totale ontwikkeling van het kind: hoofd, hart en handen, centraal. We bieden eigentijds vrijeschoolonderwijs. Een school met aandacht voor kunst en cultuur. Een leefomgeving waarin je kunt ontwikkelen, waarin je veel kunt leren. Een school waar we oog voor je hebben, maar waar we ook eisen stellen aan je cognitieve en kunstzinnige ontwikkeling.

Leerlingen die de school verlaten, zijn in hoge mate zelfstandig, sociaal vaardig en creatief. Hun examenresultaten en aansluiting op het vervolgonderwijs zijn uitstekend.

Op het Michaël college ontwikkelen wij de hele mens; hoofd, hart en handen.

Leerlingen worden goed voorbereid op het examen mavo, havo of uwo en kiezen een school waar we aandacht hebben voor elkaar. Tot de 9e klas (klas 3) is er de mogelijkheid om te ontdekken welk niveau het beste bij de leerling past. We besteden veel aandacht aan sociale vorming, je plek vinden in de klas, school en samenleving.

De klassen gaan elk jaar op werkweek en vanaf klas 9 lopen de leerlingen jaarlijks twee weken stage.

De lesdagen zijn afwisselend. Naast de theorievakken zijn er ook kunst- en ambachtvakken: beeldhouwen, koper slaan, textiel, tuinbouw, toneel, koken, techniek en koor.

Leerlingen leren veel over zichzelf, komen zichzelf op verschillende manieren tegen en ontdekken hun kracht en kwetsbaarheden. Zo ervaren zij hun plaats in het geheel en wat zij de samenleving te bieden hebben, om uiteindelijk te worden wie ze zijn.

Achtergronden en meer informatie op www.michaelcollege.nl of via 076 543 18 88.

Stichting Vrije School Breda

De Rudolf Steiner School is de enige school binnen Stichting Vrije School Breda. Deze stichting wordt bestuurd door een eenhoofdig College van Bestuur. Dit College van Bestuur is tevens College van Bestuur van Stichting Markant Onderwijs. Beide vormen een zo genoemde personele unie, waarbij beide stichtingen juridisch onafhankelijk van elkaar functioneren, maar in persoon wel dezelfde bestuurder hebben. Dat geldt ook voor de Raad van Toezicht van beide stichtingen.

Inspectierapport

Onze school staat onder toezicht van de Inspectie van het Onderwijs. Het meest recente inspectierapport is openbaar en in te zien via de website van de Inspectie van het Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl.

Op onze schoolwebsite is een rechtstreekse link te vinden dit rapport.

College van Bestuur van Stichting Vrije School en Stichting Onderwijsgroep Markant/ Leersaam is de heer Johan van Knijff. Hij is als volgt bereikbaar:

Heerbaan 250

4817 NL Breda

076 528 93 60

info@markantonderwijs.nl



Adressen

BVS-schooladvies, partner van uw school

kennis delen – mensen verbinden

BVS-schooladvies is al meer dan 40 jaar een landelijk kennis- en expertisecentrum voor vrijeschoolonderwijs. Wij richten ons op de begeleiding van het onderwijs op vrijescholen en de ontwikkeling van de schoolorganisatie. Centraal staat de pedagogische opdracht van het vrijeschoolonderwijs. We doen onderzoek naar elementen uit het vrijeschoolleerplan. Ook hebben we, ter ondersteuning van leraren, webapplicaties en publicaties ontwikkeld. Wij begeleiden vrijescholen bij verbetertrajecten, verandertrajecten en visietrajecten.

Voor PO scholen verzorgen we o.a. scholing rondom taal, rekenen en periodeonderwijs, doen toetsanalyses en begeleiden leraren en teams met onze sociale vaardigheids-trainingen Regenboog. Voor VO scholen verzorgen we o.a. scholing rondom het mentoraat, activerende didactiek, zelfregulering in de puberteit en begeleidingen in leerlingparticipatie, ouderbetrokkenheid, veranderprocessen, teamontwikkeling en van leidinggevenden.

BVS-schooladvies heeft adviseurs met kennis over de volgende onderwerpen:

- Inhoudelijke thema's rond het vrijeschoolonderwijs
- Schoolorganisatie
- Inhoud van het onderwijs, zoals didactiek, handelingsgericht werken, sociaal-emotionele ontwikkeling
- Leerlingzorg/ondersteuning.

Bovenstaande diensten worden aangevraagd door vertegenwoordigers van de school. Ook ouders kunnen bij ons terecht voor vragen m.b.t. de ontwikkeling van hun kind.

Voor uitgebreide informatie van ons complete aanbod (voor scholen en ouders) kunt u een bezoek brengen aan onze website: **www.bvs-schooladvies.nl**.

U kunt ons ook bellen of mailen:

030 281 96 56

admin@bvs-schooladvies.nl

Vereniging van vrijescholen

Diederichslaan 25

3971 PA, Driebergen

0343 53 60 60

vereniging@vrijescholen.nl

www.vrijescholen.nl

De Vereniging van vrijescholen behartigt de belangen van vrijescholen in het primair en voortgezet onderwijs.



Minckelersstraat 27
4816 AD Breda
076 571 36 46
info@vrijeschoolbreda.nl
www.vrijeschoolbreda.nl